

1. Stanowisko ds. budownictwa:

- 1) przygotowywanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach,
 - 2) wydawanie decyzji o warunkach zabudowy oraz prowadzenie rejestru decyzji,
 - 3) wydawanie decyzji o lokalizacji celu publicznego oraz prowadzenie rejestru decyzji,
 - 4) prowadzenie spraw związanych z drogami (zajęcie pasa drogowego, umieszczenie urządzeń w pasie drogowym itp.)
 - 5) uzgodnienia związane z przyłączami i budową sieci w infrastrukturze drogowej,
 - 6) współdziałanie w przygotowaniu i realizacji inwestycji gminnych (pełnienie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru),
 - 7) kierowanie grupą remontową,
 - 8) bieżąca archiwizacja dokumentacji,
 - 9) sporządzanie stosownych analiz i sprawozdań wynikających z powierzonego zakresu czynności,
 - 10) zastępstwo na stanowisku ds. planowania przestrzennego,
- inne sprawy zlecone przez bezpośredniego przełożonego